



COMUNE DI PANTELLERIA

Provincia di Trapani

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA RISERVATA **PER LA STABILIZZAZIONE DI PERSONALE PRECARIO CAT. "B"**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I

Ai sensi dell'art. 4 del D.L. 31 agosto 2013 n. 101, convertito con legge 30/10/2013, n. 125, dell'art. 30 della L.R. 5/2014, dell'art. 49 della L.R. 15/2004 e del D.P.R.S. del 05/04/2005;

In esecuzione della deliberazione di G.M. n. 68 del 26.05.2017 avente ad oggetto "Rideterminazione della dotazione organica, ricognizione annuale delle eccedenze di personale, programmazione del fabbisogno del personale – triennio 2017/2019 e relativo piano assunzioni 2017, fra cui anche quelle di cui all'articolo 30, comma 1, della LR n. 5/2014 (stabilizzazione lavoratori ASU), definizione limiti spesa per lavoro flessibile" così come modificata dalla deliberazione di G.M. n. 105 del 10.07.2017;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per soli titoli per la stabilizzazione di n. 1 unità di personale precario da inquadrare nella categoria giuridica "B", posizione economica iniziale "B1" – Profilo Professionale "Operatore" da assegnare al Settore VI – Urbanistica.

ART. 1

SELEZIONE RISERVATA E REQUISITI PER L' AMMISSIONE

In applicazione dell' art. 4 del D.L. 31 agosto 2013 n. 101, convertito con legge 30/10/2013, n. 125, dell' art. 30 della L.R. 5/2014, della circolare regionale 5500/US1/2014, dell'art. 49 della L.R. 15/2004 e del D.P.R.S. del 05/04/2005 viene indetta una selezione pubblica per soli titoli per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno mediante stabilizzazione di n. 1 unità, da inquadrare nella categoria giuridica "B", posizione economica iniziale "B1" – Profilo Professionale "Operatore".

Possono partecipare alla selezione per la copertura dei predetti posto solo i lavoratori inseriti nell' apposito elenco regionale previsto dall'art. 30 della L.R. 5/2014.

Stante che in questo Comune non prestano servizio lavoratori con contratto subordinato a tempo determinato, né aventi i requisiti previsti dall'articolo 1, commi 519 e 558, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ed all'art. 3, comma 90, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, né lavoratori che, alla data del 30/10/2013 abbiano maturato, nei precedenti 5 anni, almeno tre anni di servizio con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato alle dipendenze di questa amministrazione con esclusione, in ogni caso, dei servizi prestati presso uffici di diretta collaborazione degli organi politici, sarà prioritariamente destinato all'assunzione in argomento uno dei lavoratori già

impegnati in ASU presso questo Comune in possesso dei requisiti prescritti, i quali avranno, pertanto, precedenza.

Nella ipotesi in cui i lavoratori impegnati in ASU presso questo Comune non partecipino alla selezione si procederà in base alle eventuali istanze di partecipazione presentate da lavoratori con contratto subordinato a tempo determinato, aventi i requisiti sopra enunciati, in servizio o in attività ASU presso altri enti.

Gli ulteriori requisiti richiesti per la partecipazione sono:

1. Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni previste dalla legge, o cittadinanza di uno dei paesi della Comunità Europea.
2. Idoneità fisica all'impiego.
3. Possesso di tutti i requisiti di carattere generale previsti dall'art. 2 del DPR 487/1994. La partecipazione alle selezioni non è soggetta a limiti di età;
4. Possesso del titolo di studio della scuola dell'obbligo o il semplice assolvimento dell'obbligo scolastico (per i candidati nati prima del 01/01/1952 non in possesso del diploma di licenza media l'obbligo scolastico è assolto con la licenza di scuola elementare invece, per i nati dopo il 01/01/1952, il titolo necessario è la "licenza media" oppure aver frequentato per 8 anni la scuola fino al 15° anno di età).

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso altre pubbliche amministrazioni. Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione.

ART. 2

TRATTAMENTO ECONOMICO

Ai vincitori della selezione sarà attribuito il trattamento economico della retribuzione tabellare, relativo alla categoria "B" p.e. "B1", previsto dai contratti collettivi di lavoro per il Comparto Regioni ed Autonomie Locali e precisamente:

- retribuzione annua lorda, comprensiva dell'indennità integrativa speciale;
- tredicesima mensilità;
- indennità di comparto;
- assegno per nucleo familiare, ove spettante;
- ogni altro emolumento previsto dal CCNL e dalla contrattazione decentrata integrativa.

Tutti gli emolumenti sono assoggettati alle ritenute previdenziali, assistenziali, fiscali a norma di legge.

ART. 3

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di ammissione alla selezione riservata di cui all'art. 1 deve essere compilata in carta semplice secondo l'allegato schema, sottoscritta dal candidato ed indirizzata al Responsabile del Settore I del Comune di Pantelleria – piazza Cavour n. 15, 91017 Pantelleria, entro il termine

perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione sulla GURS Serie Concorsi n. 11 del 29/09/2017. La domanda di ammissione potrà essere consegnata direttamente a mano oppure inviata a mezzo servizio postale con raccomandata A.R..

La domanda potrà essere trasmessa anche a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@pec.comunepantelleria.it.

L'invio telematico della domanda in modalità diverse (ad es. posta elettronica ordinaria) non sarà ritenuto valido.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili al Comune medesimo.

Alla domanda va allegato valido documento di identità. La mancanza del documento o la non validità dello stesso comporta l'esclusione dalla partecipazione.

Le domande spedite a mezzo raccomandata A.R. saranno considerate valide se pervenute entro il termine di giorni 30 dalla pubblicazione dell'avviso sulla GURS e precisamente entro il 29/10/2017.

Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

La domanda inviata con raccomandata A.R. dovrà pervenire in busta chiusa. Si precisa che farà fede la data di effettiva ricezione da parte del Comune e non quella dell'Ufficio Postale accettante. Sulla busta di spedizione dovrà essere chiaramente riportata la selezione, il nome, il cognome e l'indirizzo del candidato.

ART. 4

COMPILAZIONE DELLA DOMANDA E REQUISITI DI AMMISSIONE

Nella domanda di partecipazione alla selezione riservata gli aspiranti concorrenti devono dichiarare sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione, secondo le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000, n.445:

- cognome, nome, codice fiscale, data e luogo di nascita, residenza ed eventuale domicilio presso il quale deve essere inviata ogni eventuale comunicazione (in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza comunicata);
- di essere cittadini italiani, salvo le equiparazioni previste dalla legge o di essere cittadini di uno dei paesi della Comunità Europea;
- di voler partecipare alla selezione riservata per la copertura del posto di categoria giuridica "B", posizione economica iniziale "B1" – Profilo Professionale "Operatore" a tempo indeterminato e pieno ai sensi e per gli effetti dell' art. 4 del D.L. 31 agosto 2013 n. 101, convertito con legge 30/10/2013, n. 125, dell' art. 30 della L.R. 5/2014;
- il titolo di studio posseduto (per i candidati nati prima del 01/01/1952 non in possesso del diploma di licenza media l'obbligo scolastico è assolto con la licenza di scuola elementare invece, per i nati dopo il 01/01/1952, il titolo necessario è la "licenza media" oppure aver frequentato per 8 anni la scuola fino al 15° anno di età);

- di aver eventualmente frequentato corsi di formazione professionale, con attestato di superamento di esami finali, organizzati da Enti dello Stato, dalla Regione legalmente riconosciuti e di durata non inferiore a mesi tre. Sono valutabili più titoli formativi fino al punteggio massimo attribuibile;
- di aver prestato servizio (il riferimento non è alle attività in ASU) presso enti pubblici in categoria immediatamente inferiore o in categoria corrispondente. I periodi di servizio prestato inferiori a mesi tre non sono valutabili. Il periodo di servizio militare prestato è valutato come se effettuato in categoria corrispondente al posto per cui si concorre;
- di essere in regola con le norme relative agli obblighi di leva militare (nei casi previsti);
- di essere inserito nell'elenco regionale di cui all'art.30, della L. R. 5/2014, ovvero di essere inserito nel listato alfabetico pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento Lavoro;
- di aver prestato attività lavorativa presso il Comune di Pantelleria come ASU con indicazione del periodo di utilizzazione;

oppure

- di aver prestato attività lavorativa presso il _____ (specificare l'Ente pubblico diverso dal Comune di Pantelleria), ai sensi del ____ comma dell'art. ____ della Legge _____ n. ____ - con contratto a tempo determinato categoria giuridica ____ con indicazione dei periodi di servizio prestato (dal ____ al ____) specificando la categoria giuridica di appartenenza con attestazione delle mansioni effettivamente svolte nei periodi di riferimento;

oppure

- di aver prestato attività lavorativa presso il _____ (specificare l'Ente pubblico diverso dal Comune di Pantelleria), come ASU con indicazione del periodo di utilizzazione (dal _____ al _____);
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- di non aver riportato condanne penali e non essere stati sottoposti a misure che, secondo la normativa vigente, escludano la costituzione del rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione;
- di non essere stato/a interdetto/a dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso pubbliche amministrazione e di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a dall'impiego stesso ai sensi dell'art. 127 lett. d) del T.U. approvato con D.P.R. 10/01/1957 n. 3 s.m.i.;
- di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni del posto;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di aver preso visione del relativo bando di selezione e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite ed alle norme di legge e dei regolamenti interni ed eventuali successive modifiche degli stessi.

L'omessa indicazione nella domanda di partecipazione di uno dei punti sopraindicati determina l'esclusione dalla selezione.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato e non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione.

Il concorrente dovrà dichiarare di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.vo 196/2003.

ART. 5

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE DI MERITO

Le graduatorie di merito per ciascuno dei posti messi a concorso saranno formate a seguito dell'esame delle domande e della valutazione dei titoli. Per la formazione delle relative graduatorie, ai sensi dell'art.49, comma 2, della L.R. 15/2004 si applicano i criteri di cui al D.P.R.S. del 05/04/2005, pubblicato sulla GURS n.18 del 2005.

I titoli che concorrono alla formazione della graduatoria di merito sono: i titoli di studio, titoli formativi e servizi prestati in enti pubblici, con punteggio massimo attribuibile rispettivamente del 20%, 30% e 50%, con le attribuzioni specificate nel precitato DPRS. A parità di punteggio è preferito il candidato più giovane d'età. Le graduatorie rimangono valide per un periodo di anni 3 dalla data di approvazione.

I candidati, per essere inseriti validamente in graduatoria, dovranno sostenere una prova pratica diretta a verificare l'idoneità dello svolgimento delle mansioni di "Operatore".

ART. 6

VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli e la formulazione della graduatoria saranno effettuate in base ai sotto elencati criteri stabiliti dal D.P.R.S. del 05/04/2005:

1. Titoli di studio

Il punteggio relativo ai titoli di studio (20 punti su 100) è così attribuito:

- a) diploma di scuola media inferiore punti 20.
- b) licenza di scuola elementare punti 15.

I punteggi di cui sopra non si sommano.

2. Titoli Formativi

Il punteggio relativo ai titoli formativi (30 su 100) è così attribuito:

- a) corsi di formazione professionale, con attestato di superamento di esami finali, organizzati da enti dello Stato, della Regione o legalmente riconosciuti e di durata non inferiore a mesi 3: punti 0,20 per ciascun mese fino a un massimo di punti 30.

Sono valutabili più titoli formativi richiesti nel bando.

2. Anzianità di Servizio

Il punteggio relativo ai servizi prestati presso enti pubblici (50 punti su 100) è così attribuito:

- a) servizi prestati in qualifica professionale immediatamente inferiore, punti 0,10 per ciascun mese fino a un massimo di 20 punti;
- b) servizi prestati in qualifica professionale corrispondente, punti 0,15 per ciascun mese fino a un massimo di 30 punti.

I servizi inferiori a 3 mesi non sono valutabili.

Il servizio militare prestato è valutato come se fosse prestato in area professionale corrispondente a quella del posto a cui si concorre.

A parità di punteggio è preferito il candidato più giovane d'età.

3. Prova di idoneità

I candidati utilmente inseriti in graduatoria, dovranno espletare una prova pratica, diretta a verificare l'idoneità dello svolgimento delle mansioni di "Operatore".

La prova di idoneità è disciplinata dalle disposizioni inerenti l'accesso dall'esterno ai posti per i quali è richiesto il possesso del titolo di studio non superiore a quello della scuola dell'obbligo di cui agli articoli 130 e 131 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Pantelleria.

La prova d'idoneità consiste pertanto nello svolgimento di una prova pratica che dimostri la capacità di espletare le attività descritte nelle mansioni di "Operatore" (redazione, anche mediante raccolta, organizzazione ed elaborazione di dati ed informazioni, di atti e provvedimenti utilizzando il software grafico, fogli elettronici e sistemi di videoscrittura), della durata di 30 minuti. Il candidato conseguirà l'idoneità solo se avrà effettuato la prova nel tempo stabilito.

Il giudizio per la prova pratica verrà espresso da una Commissione costituita e nominata ai sensi dell'art. 131 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Pantelleria.

La Commissione esprimerà il proprio giudizio sulla base degli indici di riscontro di cui all'Allegato 3 al vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Pantelleria.

ART. 7

UTILIZZAZIONE DELLE GRADUATORIE

La graduatoria di merito sarà formata in base alla valutazione complessiva dei titoli e della prova di idoneità, come sopra indicato. L'assunzione del concorrente per la copertura del posto sarà effettuata in favore dei soggetti utilmente collocati nelle graduatorie di merito.

Stante che presso questo Comune non prestano servizio lavoratori contrattualizzati il diritto di precedenza alla copertura dei posti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato viene riconosciuto ai lavoratori impiegati in ASU presso questo Comune come ente utilizzatore. Il candidato, dichiarato vincitore, che senza giustificato motivo non assumerà servizio entro il termine stabilito dall'Amministrazione, decadrà dalla nomina.

L'immissione in servizio è subordinata alla verifica dell'elenco regionale di cui all'art.30 della L.R. 5/2014.

ART. 8

TRATTAMENTO DATI SENSIBILI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti per la partecipazione

alla selezione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle Amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione del candidato. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali compresi i dati sensibili a cura del personale assegnato all'ufficio preposto per la conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura della selezione.

ART. 9

NORME DI SALVAGUARDIA

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando di selezione pubblica, si fa rinvio al vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e successive modifiche e integrazioni e alle altre normative vigenti in materia. Il presente bando costituisce "lex specialis" della selezione, pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

ART. 10

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione Comunale ha la facoltà di modificare, sospendere temporaneamente, riaprire i termini della scadenza della selezione. Può revocare e/o modificare la selezione bandita, se lo richiedesse l'interesse pubblico.

La presente procedura e la conseguente assunzione vengono condizionate sospensivamente e risolutivamente al verificarsi delle prescrizioni previste da normative in materia di assunzioni negli enti locali. Pertanto, la partecipazione alla selezione comporta esplicita accettazione di tale riserva, con conseguente esclusione di qualsiasi pretesa, nonché del diritto a qualsivoglia compenso o indennizzo, a qualsiasi titolo, anche risarcitorio.

Fatta eccezione per la pubblicazione per estratto sulla GURS sezione concorsi dell'avviso di indizione della presente procedura selettiva, ogni avviso o comunicazione relativi alla presente procedura saranno comunicati, esclusivamente, tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente (www.comunepantelleria.it) e tramite e-mail.

Per eventuali chiarimenti e/o informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Pantelleria – tel. 0923/695006 – 0923/695019 – email: sbelvisi@comunepantelleria.it; protocollo@pec.comunepantelleria.it.

Pantelleria, li 29.09.2017

Il Responsabile del Settore I ad interim

F.to Dott. Salvatore Belvisi

Allegati al presente avviso

1. Schema domanda di partecipazione